

# 町税各種証明交付申請書

注意：代理人が申請・受領する場合は同一世帯の親族（東神楽町住民に限る）を除き、必ず「委任状」が必要です。

東神楽町長

令和 年 月 日

窓口に来られた方 ★本人確認ができるもの（マイナンバーカード・運転免許証等）の提示をお願いします			
住所		電話番号	
フリガナ		生年月日	大正・昭和・平成・令和
氏名		年 月 日	
どなたの証明が必要ですか ★ご本人のみの場合は記入不要です。			
証明書が必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
住所	<input type="checkbox"/> 上記住所に同じ		
フリガナ		フリガナ	
氏名		氏名	
生年月日	大正・昭和・平成・令和	生年月日	大正・昭和・平成・令和
	年 月 日		年 月 日

使用目的	★わからないときは記入不要です	↓高等学校等就学支援金の場合は必ずチェックをしてください
		<input type="checkbox"/> 高等学校等就学支援金

※次に該当する場合は手数料が免除となりますので、必ず記入してください

1. 目的	2. 1の提出先
<input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当	(1)勤務先
<input type="checkbox"/> 重度心身障がい者医療受給 <input type="checkbox"/> 子ども医療受給	(2)自治体名
<input type="checkbox"/> ひとり親家庭医療受給 ※ここに記載以外の制度で使用するときは免除対象外	( )
<input type="checkbox"/> 就学奨励（小・中学校） <input type="checkbox"/> 就学援助（小・中学校）	(3)その他
<input type="checkbox"/> 幼稚園就園奨励 <input type="checkbox"/> 保育所入所	( )

## 必要な証明書の種類

### ■町・道民税等

①所得・課税証明書	所得金額、控除額、扶養人数、町・道民税額	1通	300円	年度	通
②課税（非課税）証明書	町・道民税額のみ	1通	300円	年度	通
③納税証明書		1税	300円	年度	通
<input type="checkbox"/> 町・道民税 <input type="checkbox"/> 法人町民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税及び都市計画税					
<input type="checkbox"/> 滞納がないことの証明		1通	300円		通
<input type="checkbox"/> 軽自動車税	無料	車両番号	旭川		
【継続審査（車検）用】			旭川		

### ■固定資産税

①評価証明	地目、地籍、評価額	1筆	700円	年度	通
②公課証明	地籍、評価額、課税標準額、税額	1筆	700円	年度	通
③資産証明	地籍、筆数、評価額	1筆	700円	年度	通
④所有証明	地目、地籍	1筆	700円	年度	通
⑤評価通知書【法務局提出用】			無料	年度	通

物件の所在

<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	東神楽町	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	東神楽町
地番等		地番等	

## 職員記入欄

本人確認	①	免許証・旅券・マイカ・住カ（写真あり）・在カ・特永・身分証（官公署）・身障者手帳
	②	保険証・年金手帳等・年金証書・介護保険証・医療受給者証・〔 〕
	③	住カ（写真なし）・学生証・社員証・診察券・キャッシュカード・クレジットカード・預金通帳 ・本人確認票・その他〔 〕
権限確認	委任状・法定代理人（戸籍）・登記事項証明書・契約書・〔 〕	
手数料	手数料徴収条例第4条第2号該当につき免除 ・ 税務証明書交付及び閲覧事務取扱要綱第10条該当につき免除	

[番号等： ]