

住民票等交付請求書

令和 年 月 日

『窓口に来た方の本人確認を行っております。免許証等の提示をお願いします。』

東神楽町長 様

窓口 に 来 た 方	住所	連絡先 Tel. — —			
	ふりがな	印鑑	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
	氏名	本人自署 でない場 合に押印	生年月日	年 月 日	
必要な方との関係		<input type="checkbox"/> 本人または同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他()			

「その他」の方は、委任状が必要です。また使用目的・提出先を具体的に記入してください。

使用目的	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> その他 ()
------	---

ど な た の 何 が 必 要 で す か	住所	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ		号	番地	
	ふりがな	東神楽町 条 丁目 番 号				
	氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ		印鑑	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	記載内容	希望するものの口をチェックしてください <input type="checkbox"/> 省略なし <input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者省略 <input type="checkbox"/> 世帯主及び続柄省略 ※本人及び同一世帯の方以外の請求は、原則本籍及び筆頭者、世帯主及び続柄が省略となります。				
	世帯員 複 数 名 の 住 民 票 が 必 要 な 場 合	ふりがな	氏名	ふりがな	氏名	生年月日
	通数	住民票(世帯全員分)	350円	通	記載事項証明書	350円 通
		住民票(世帯一部)	350円	通	不在住証明	350円 通
		除票	350円	通	その他	円 通
次の項目は省略されています。必要な場合は口をチェックし、使用目的・提出先を記入してください。(本人及び同一世帯の方以外の請求の場合、ご本人あてへの郵送交付となります)						
<input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) 使用目的・提出先()						

本人確認	①	免許・旅券・住力(写真あり)・個力・在力・特永・身分証(官公署)・身障者手帳
	②	保険証・年金手帳・年金証書・介護保険証・医療受給者証
	③	住力(写真なし)・学生証・社員証・診察券・キャッシュカード・クレジットカード・預金通帳 ・本人確認票・その他()
権限確認	委任状・法定代理人(戸籍)・登記事項証明書・契約書・()	

【番号等: 】