

『委任状は委任者本人が作成する書類です』
東神楽町長 様

記入例
令和 年 月 日

委任状

代理人に委任する事項
を選択します
※口にチェックします

住民登録・カード届出に関する こと	<input type="checkbox"/>	住民登録(転入・転出・転居・世帯変更等)に関する届出	を委任します。	
	<input type="checkbox"/>	通知カード券面記載事項変更届		
証明書の請求 に関すること	<input type="checkbox"/>	住民票等の写し等	の申請及び受領を委任します。	
	<input type="checkbox"/>	戸籍に関する証明		
	<input type="checkbox"/>	身分証明書		
特殊な住民票	<input type="checkbox"/>	住民票コード記載住民票の写し	の申請を委任します。	★代理人に交付 することはできま せん(委任者あて に郵送します)
	<input type="checkbox"/>	個人番号記載住民票の写し		
その他	<input type="checkbox"/>		を委任します。	
	<input type="checkbox"/>			

代理人 〔窓口に来る方〕	住 所	上川郡東神楽町ひじり野北1条1丁目1番1号	代理人の住所・氏名 を記入します ※委任者が記入して ください
	氏 名	聖 野 花 子	

私は上記のとおり委任します

委任者 〔頼む方〕	住 所	上川郡東神楽町南1条西1丁目3番2号
	氏 名	東 神 太 郎
	生年月日	大正 昭和 平成 令和 1 2 年 3 月 4 日
	連絡先(電話番号)	自宅 携帯 職場 0 1 6 6 - 8 3 - 2 1 1 1

代筆者	住 所		委任者の住所・ 氏名・生年月 日・連絡先電話 番号を記入しま す ※委任者が記入 してください
	氏 名		
	生年月日	大正 昭和 平成 令和 年 月 日	
	連絡先(電話番号)	自宅 携帯 職場 - -	
	委任者との関係		
	委任者が自筆でき ない理由		

代筆の内容に間違いありません ㊟

注意事項

この委任状は、委任者本人が代理人欄も含めて自署及び押印(スタンプ印不可)してください。
委任状の内容に訂正がある場合は、委任者が訂正印を押印してください。
パソコン等で作成された自署または代筆されていない委任状は、委任状として認められません。
委任者本人が自署できない場合は、この委任状を代筆者がすべて記入してください。
「自筆できない理由」とは、身体的理由により自筆できないことを指します(「仕事のため書けない」「高齢のため書けない」は理由として認められません)。
※代筆した場合は、委任者にこの委任状の内容をすべて確認し、委任者の印を押印したうえで提出してください。
代理人の本人確認書類が必要です。

【本人確認書類】 Bが2点、Bから1点+Cから1点の提示が必要です ★Cから2点は認められません

1点の提示でよいもの	A	運転免許証、旅券、在留カード、特別永住者証明書、マイナンバーカード、住民基本台帳カード(写真付)など
2点の提示が必要なもの	B	健康保険証、介護保険証、年金手帳、年金証書、医療受給者証など
	C	資格証明書(写真付)、社員証(写真付)、学生証(写真付)など

委任状を偽造したり、不正に使用すると法律により罰せられます。